

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ โรงแรม ทราย ลากูน่า ภูเก็ต

วันที่ 04 พฤศจิกายน 2568

ข้าพเจ้า นายบารัต โรเบิร์ต แอล คัลเลนส์ ตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไป เป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนสถานประกอบการ บริษัท ลากูน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด โรงแรมทราย ลากูน่า ภูเก็ต สถานที่ตั้ง 323 หมู่ 2 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต

ขอมอบอำนาจให้แก่ นางสาวเสาวภา หนูแก้ว ตำแหน่ง ผู้จัดการห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ซึ่งเป็นพนักงานของบริษัท เบสท์ ช้อยส์ เคมิคัลส์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ถือบัตรบัตรประชาชนเลขที่ [REDACTED] [REDACTED] กระทำการแทนข้าพเจ้าในการนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้กับทางสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนรวมทั้งลงลายมือชื่อและแก้ไขเพิ่มเติมในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายนี้

การใดๆที่ได้กระทำลงไปในการมอบอำนาจนี้ การนั้นให้ถือเสมือนว่ากระทำการโดยบริษัทเอง และได้ให้ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานต่อหน้าพยานนี้แล้ว

ขอแสดงความนับถือ



บริษัท ลาгуน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด
สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 323 หมู่ที่ 2 ถนนศรีสุนทร
ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต 83110

หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ บริษัท ลาгуน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด

วันที่ 27 สิงหาคม 2568

บริษัท ลาгуน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด ("บริษัท") ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0835558010269 ขอมอบอำนาจให้ บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้มียอำนาจดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ("ผู้รับมอบอำนาจ")

ก. ให้ นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสซา และ นางสาวกัมกนิษฐ์ วิจิตรเจริญ ร่วมกันโดยไม่ต้องประทับตราบริษัท มีอำนาจดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะในข้อ ก.2 และ/หรือ ก.3 ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวสามารถกระทำการ จัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข และลงนามในเอกสาร นิติกรรม หรือ สัญญาใด ๆ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 1,000,000 (หนึ่งล้าน) บาท ต่อหนึ่งเอกสาร นิติกรรม สัญญา บันทึกเพิ่มเติม ใบสั่งซื้อที่มีข้อกำหนดและเงื่อนไข รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ สัญญาซื้อขาย สัญญาบริการ สัญญาเช่า สัญญาเช่าช่วง สัญญาจ้างทำของ สัญญาเกี่ยวกับการใช้หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล การชำระ-รับชำระหนี้ หรือการเรียกร้องสิทธิใด ๆ ที่เกี่ยวกับโรงแรมทราย ลาгуน่า ภูเก็ต หรือโรงแรมเดียวกันนี้ในชื่ออื่นใดแล้วแต่จะได้เรียกขานในอนาคต ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 323 หมู่ที่ 2 ถนนศรีสุนทร ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต ("โรงแรม") รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือ เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ
2. กระทำการ จัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เดิมคำหรือข้อความ ลงนาม รับรองความถูกต้อง ในเอกสาร นิติกรรม หรือ สัญญาใด ๆ ซึ่งเกี่ยวกับสัญญาแลกเปลี่ยนห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม และ/หรือ บริการที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือ เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ
3. กระทำการ จัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข และลงนามในเอกสาร นิติกรรม หรือ สัญญาใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความลับ

สำเนาถูกต้อง

ข. ให้ นางสาวกันตกนิษฐ์ วิจิตรเจริญ และ นายบาร্থ โรเบิร์ต แอล คัลเลนส์ ร่วมกันโดยไม่ต้องประทับตราบริษัท มีอำนาจดำเนินการดังต่อไปนี้

1. กระทำการ จัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข และลงนามในเอกสาร นิติกรรม หรือสัญญาใด ๆ ที่มีระยะเวลา สัญญาไม่เกิน 1 ปี และมีมูลค่าไม่เกิน 300,000 (สามแสน) บาท ต่อหนึ่งเอกสาร นิติกรรม สัญญา บันทึกเพิ่มเติม ใบสั่งซื้อที่มีข้อกำหนดและเงื่อนไข รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ สัญญาซื้อขาย สัญญาบริการ สัญญาเช่า สัญญาเช่าช่วง สัญญาจ้างทำของ สัญญาเกี่ยวกับการใช้หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล การชำระ-รับชำระหนี้ หรือการเรียกร้องสิทธิใด ๆ ที่เกี่ยวกับโรงแรม รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือ เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ
2. กระทำการ จัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เติมนำหรือข้อความ ลงนาม รับรองความถูกต้อง ให้ถ้อยคำ ชี้แจง ยืนยัน ส่งมอบ นำส่ง เอกสาร หลักฐาน แบบฟอร์มราชการ คำร้อง คำขอ คำชี้แจง และเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการยื่นภาษี ชำระภาษี เรียกร้องขอคืนภาษี รับเงิน สิ่งของ หรือเอกสารคืน และ/หรือ กรณีอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับภาษีอากรต่าง ๆ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และ/หรือ ภาษีประเภทอื่น ๆ ทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือ เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ
3. กระทำการ จัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เติมนำหรือข้อความ ลงนาม รับรองความถูกต้อง ให้ถ้อยคำ ชี้แจง ยืนยัน ส่งมอบ นำส่ง เอกสาร หลักฐาน แบบฟอร์มราชการ คำร้อง คำขอ คำชี้แจง และเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการขออนุญาต ต่ออายุ แก้ไข เปลี่ยนแปลง ชำระค่าธรรมเนียม รับเงิน สิ่งของ หรือเอกสารคืน เกี่ยวกับใบอนุญาตต่าง ๆ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ใบอนุญาตจำหน่ายสุรา ใบอนุญาตจำหน่ายยาสูบ และใบอนุญาตอื่น ๆ ทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือ เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ
4. กระทำการ จัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เติมนำหรือข้อความ ลงนาม รับรองความถูกต้อง ให้ถ้อยคำ ชี้แจง ยืนยัน ส่งมอบ นำส่ง เอกสาร หลักฐาน แบบฟอร์มราชการใด คำร้อง คำขอ คำชี้แจง และเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับ (ก) การขออนุญาตเข้าเมือง การอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว การเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก ต่ออายุ ขยายเวลา หนังสือเข้าเมือง (VISA) (ข) ใบอนุญาตทำงาน การแจ้งเข้า-ออกจากการทำงานของคนต่างด้าว ใบอนุญาตเพื่อการปฏิบัติงานของคนต่างด้าวรวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือ เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ
5. กระทำการ จัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เติมนำหรือข้อความ ลงนาม รับรองความถูกต้อง ให้ถ้อยคำ ชี้แจง ยืนยัน ส่งมอบ นำส่ง เอกสาร หลักฐาน แบบฟอร์มราชการใด คำร้อง คำขอ คำชี้แจง และเอกสารต่าง ๆ ตลอดจน

สำเนาถูกต้อง

การติดต่อ ประสานงาน กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ บุคลากรของหน่วยงานเอกชน รัฐวิสาหกิจ และราชการ ไม่ว่า ส่วนกลางหรือส่วนท้องถิ่น รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ สำนักงานเขต เทศบาล เทศบาลตำบล องค์การบริหาร

ส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นใด รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือเกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ

6. กระทำการ จัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เติมน้ำหรือข้อความ ลงนาม รับรองความถูกต้อง ให้ถ้อยคำ ชี้แจง ยืนยัน ส่งมอบ นำส่ง เอกสาร หลักฐาน แบบฟอร์มราชการใด คำร้อง คำขอ คำชี้แจง และเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม อันเกี่ยวกับ โรงแรม และ/หรือ กิจการที่เกี่ยวข้องอื่นใดของโรงแรมอันอยู่ในข่ายต้องยื่นรายงานผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบอื่นใด รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือที่เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ
7. แต่งตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนให้เป็นผู้รับมอบอำนาจช่วงจากผู้รับมอบอำนาจในอันที่จะกระทำหรือ ปฏิบัติการสิ่งทั้งหลายทั้งปวง หรือการกระทำใด ๆ ดังกล่าวมาแล้วนั้น และมีอำนาจถอดถอนผู้รับมอบอำนาจ ช่วงเช่นนั้นและตั้งผู้อื่นขึ้นแทนได้

สำเนาถูกต้อง

ค. ให้ นายบาร์ท โรเบิร์ต แอล คัลเลนส์ มีอำนาจดำเนินการโดยไม่ต้องประทับตราบริษัท ดังต่อไปนี้

1. กระทำการจัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เติมคำหรือข้อความ ลงนาม รับรองความถูกต้อง ในเอกสาร นิติกรรม หรือ สัญญาใด ๆ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 100,000 (หนึ่งแสน) บาท ซึ่งเกี่ยวกับสัญญาแลกเปลี่ยน สัญญาเกี่ยว อาหารและเครื่องดื่ม และ/หรือ บริการที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือ เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ
2. กระทำการจัดทำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เติมคำหรือข้อความ ลงนาม รับรองความถูกต้อง ในเอกสาร นิติกรรม หรือ สัญญาใด ๆ ซึ่งเกี่ยวกับข้อตกลงการขายห้องพักรวมถึงสัญญาเกี่ยวกับการใช้หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือ เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ

สำเนาถูกต้อง

ง. ให้ นางสาวกันตกนิษฐ์ วิจิตรเจริญ หรือ นายบาร์ท โรเบิร์ต แอล คัลเลนส์ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มีอำนาจดำเนินการดังต่อไปนี้โดยไม่ต้องประทับตราบริษัท

1. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวน กรณีเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุในหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ เสียหาย สูญหาย และ/หรือ ถูกทำลาย รวมทั้งกิจการอื่นใดทั้งหมดที่จำเป็น และ/หรือ เกี่ยวเนื่องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ
2. แต่งตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนให้เป็นผู้รับมอบอำนาจซึ่งจากผู้รับมอบอำนาจในอันที่จะกระทำหรือปฏิบัติการสิ่งทั้งหลายทั้งปวง หรือการกระทำใด ๆ ดังกล่าวมาแล้วนั้น และมีอำนาจถอดถอนผู้รับมอบอำนาจ ชั่วคราวนั้นและตั้งผู้อื่นขึ้นแทนได้

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้สามารถถ่ายสำเนาเพื่อใช้แทนต้นฉบับเหมือนต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจ และให้ผู้รับมอบอำนาจลงนามรับรองความถูกต้องของสำเนาหนังสือมอบอำนาจนี้ รวมถึงบรรดาเอกสารอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้มีผลใช้บังคับได้ตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2568 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2570 โดยให้มีผลเป็นการยกเลิกหนังสือมอบอำนาจฉบับลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566

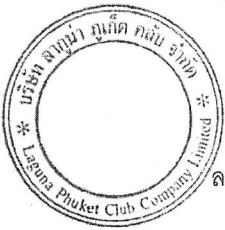
-ส่วนนี้จึงใจจะเว้นไว้ เพื่อทำการลงลายมือชื่อในหน้าถัดไป-

สำเนาถูกต้อง

เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ได้ทำการลงนามโดยบริษัทและผู้รับมอบอำนาจต่อหน้าพยาน

โดยและในนามของ

บริษัท ลาгуน่า ภูเก็ต คลับ จำกัด



ลงชื่อ

[Redacted signature]

ผู้มอบอำนาจ

(นายชัยรัตน์ ศิวะพรพันธ์)

ลงชื่อ

[Redacted signature]

ผู้มอบอำนาจ

(นายไมเคิล เดวิท มาร์แชล)

ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ

[Redacted signature]

ผู้รับมอบอำนาจ

(นายสเตฟาโน อัลแบร์โต รุสซา)

ลงชื่อ

[Redacted signature]

ผู้รับมอบอำนาจ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวกนกนัฐ วิจิตรเจริญ)

[หน้าลงนาม 2/2]

ลงชื่อ



ผู้รับมอบอำนาจ

(นายบาร์ท โรเบิร์ต แอด คัลเลน)

พยาน

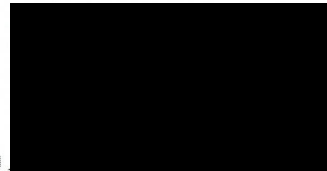
ลงชื่อ



(นายประเสริฐ งามทอง)

พยาน

ลงชื่อ



พยาน

(นางสาวอาภรณ์ เหมรา)

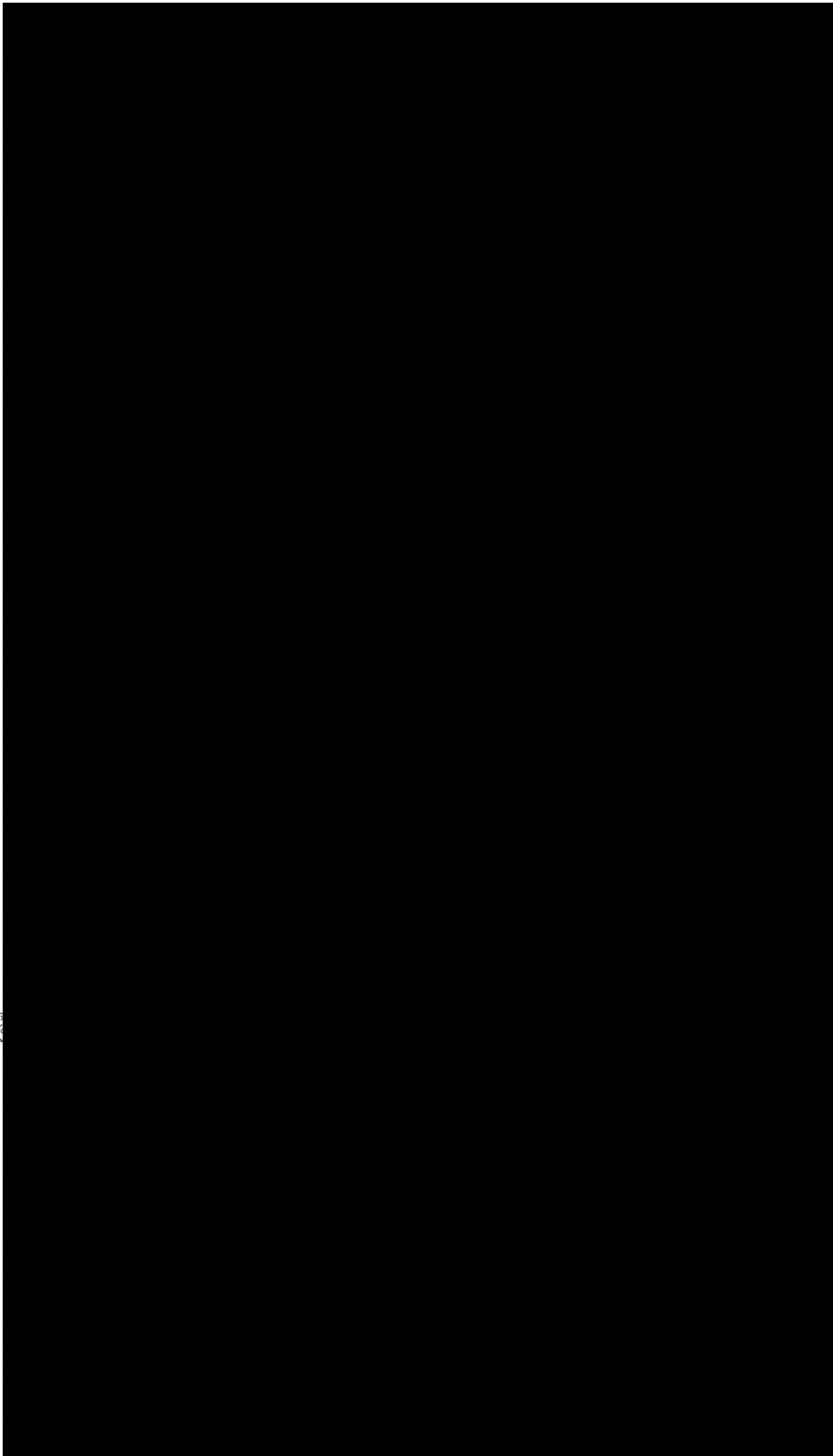


สำเนาถูกต้อง

เพื่อใช้เป็นเอกสาร

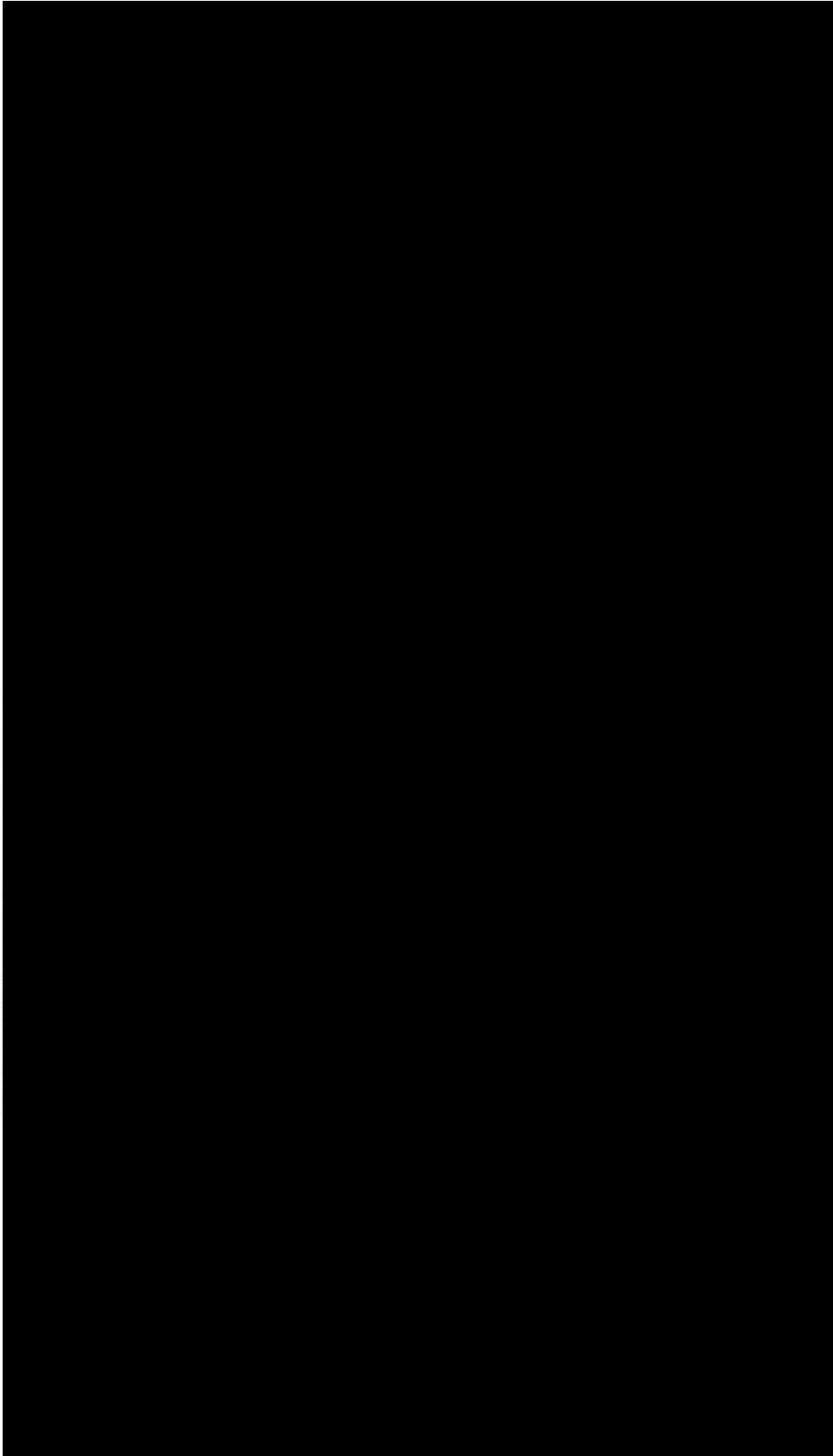
สำเนาถูกต้อง

นายบรรพต เรืองรัตน์ แอล คัลเลนส์

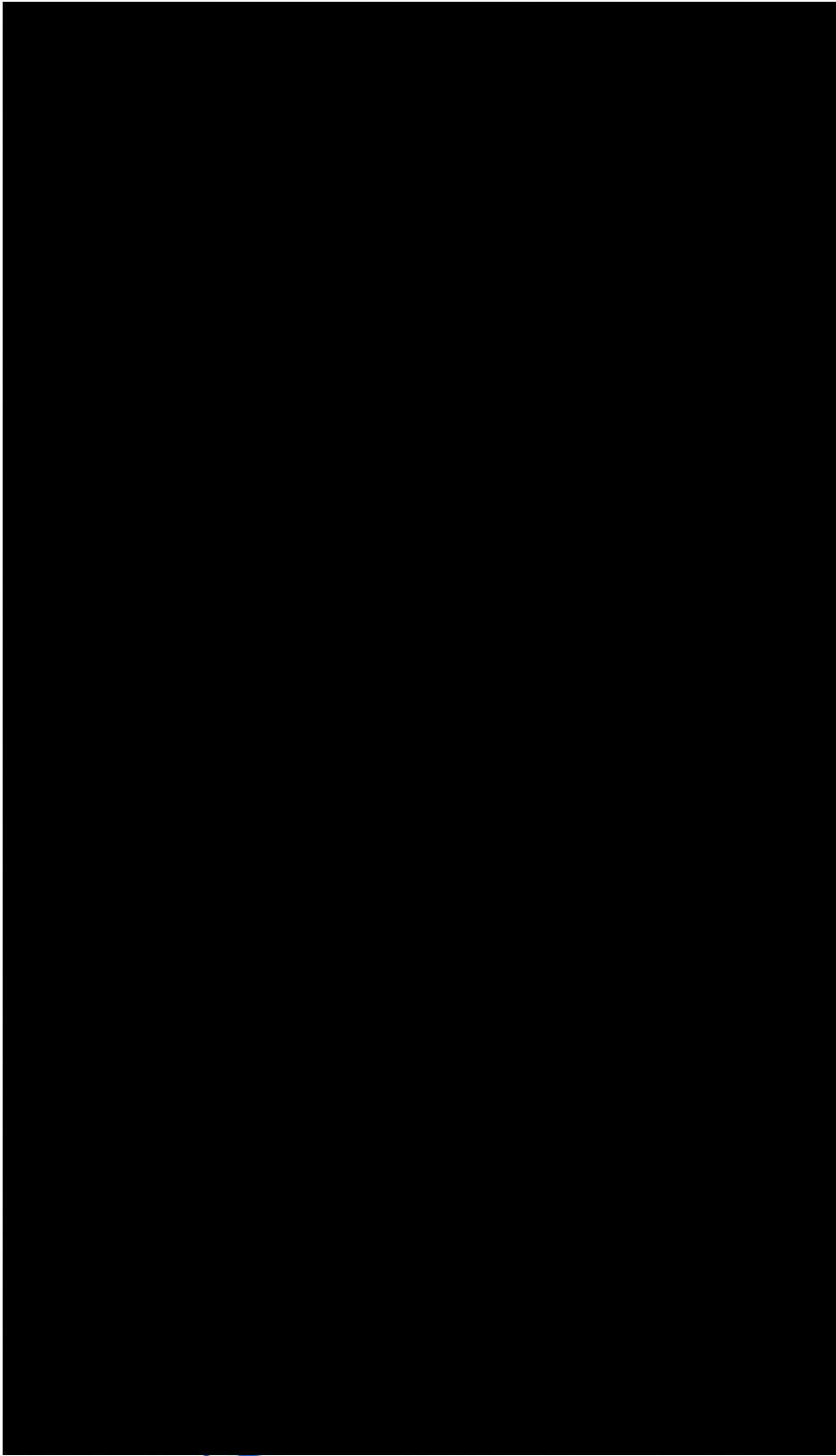


100

100



18 (a) (9) (b)



ดัดแปลง

นายบารัต โรเบิร์ต แอล คัลเลนส์

